

Kollektivavtal för Viking Line ABP
28.3.2025 – 29.2.2028

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Kollektivavtal mellan Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA fr och Bil- och Transport-
arbetarförbundet AKT rf för Viking Line ABP

UNDERTECKNINGSPROTOKOLL FÖR FÖRNYELSE AV KOLLEKTIVAVTAL FÖR VIKING
LINE ABP 2025-2028..... 3

UNDERTECKNINGSPROTOKOLL AVSEENDE ÄNDRINGAR I KOLLEKTIVAVTALET FÖR
VIKING LINE ABP 2025-2028..... 5

1 §	Avtalets tillämpningsområde.....	7
2 §	Allmänna avtal.....	7
3 §	Anställning samt organisationsfrihet	7
4 §	Arbetsfredsplikt.....	8
5 §	Anställning och uppsägning.....	8
6 §	Arbetstid	9
7 §	Lön	13
8 §	Särskilda tillägg	13
9 §	Särskilda fridagar	13
10 §	Barns insjuknande.....	14
11 §	Erfarenhetstillägg	15
12 §	Semester och semesterpenning	15
13 §	Lön för sjukdoms- och moderskapstid	17
14 §	Läkarundersökningar.....	18
15 §	Grupplivförsäkring	19
16 §	Övriga ersättningar.....	19
17 §	Utbildning och traktamenten	20
18 §	Förtroendeman.....	20
19 §	Rätt att hålla möte	21
20 §	Lösande av meningsskiljaktigheter	22
21 §	Tidigare beviljade förmåner	22
22 §	Lönebetalning.....	23
23 §	Förkortning av årsarbetstiden regleras genom bilaga.	23
24 §	Avtalets giltighetstid.....	23
BILAGA 1	Lönetabeller fr o m 1.6.2025.....	24
BILAGA 1	Lönetabeller fr o m 1.6.2026.....	29
BILAGA 1	Lönetabeller fr o m 1.6.2027.....	34
BILAGA 2	AVTAL OM FÖRKORTNING AV ÅRSARBETSTIDEN.....	40

UNDERTECKNINGSPROTOKOLL FÖR FÖRNYELSE AV KOLLEKTIVAVTAL FÖR VIKING LINE ABP 2025-2028

**Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf
Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf**

Tid: 28.3.2025

Plats: Via distanskommunikation

Närvarande:

Palta rf
Tuomas Aarto
Minna Ääri
Antti Kujala
Irene Vuollet

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf
Ismo Kokko
Jarkko Arpula
Juha Anttila

Den 21.3.2025 nåddes ett förhandlingsresultat mellan Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf och Bil- och Transportarbetarförbundet AKT RF om att förnya Viking Line Abps kollektivavtal, som godkändes av båda fackförbundens förvaltningar som ett bindande kollektivavtal 28.03.2025.

AVTALSPERIOD

Avtalsperioden träder i kraft 28.3.2025 och upphör 29.2.2028. Avtalet är i kraft 29.2.2028 därefter ett år isänder, om inte någondera parten senast två månader före dess utgång skriftligen sagt upp det. Vid förhandling av nytt kollektivavtal gäller bestämmelserna i det tidigare kollektivavtalet tills ett nytt kollektivavtal in-gås eller avtalsförhandlingar har avslutats.

Parterna granskar senast i slutet av november 2026 hur målen för avtalet har uppfyllts samt de bedömbara ekonomiska och sysselsättningsutsikterna i företaget. Baserat på utvärderingen har båda parter möjlighet att säga upp kollektivavtalet att upphöra 28.2.2027. Uppsägningen ska skriftligen levereras till den andra avtalsparten senast 31.12.2026.

LÖNEFÖRHÖJNING

År 2025

Allmän ökning 2025

Tabellöner och tillägg i euro kommer att höjas 1.6.2025 eller den närmast påföljande löneperiodens början med 2,4 %.

År 2026

Allmän ökning 2026

Tabellöner och tillägg i euro kommer att höjas 1.6.2026 eller den närmast påföljande löneperiodens början med 3,0 %.

År 2027, om avtalet är inte uppsagt att upphöra 28.2.2027

Allmän ökning 2027

Tabellöner och tillägg i euro kommer att höjas 1.6.2027 eller den närmast påföljande löneperiodens början med 2,4 %.

TEXTÄNDRINGAR

Den finska versionen av noteringen till kollektivavtalets 3 § 2 ändras enligt följande: Mikäli työntekijä tilapäisesti suorittaa sellaisia tehtäviä, joista tämän sopimuksen mukaan maksetaan parempaa palkkaa kuin hänen varsinaisesta työstään, maksetaan työntekijälle palkkaa työn laadun luonteen mukaan.

ARBETSGRUPPAR

Det grundas en arbetsgrupp med uppgift är att klargöra arbetstidsbestämmelsen. Det grundas en arbetsgrupp med uppgift att uppdatera kollektivavtalets och tabellönernas titlar. Arbetsgruppen kan vid behov behandla andra frågor som rör utvecklingen av kollektivavtalet.

Det grundas en arbetsgrupp med uppgift att granska och vid behov ändra familjedighetsbestämmelsen under avtalsperioden. Den möjliga ändringen genomförs på ett sådant sätt att kostnaderna inte ökar och antalet betalda lediga dagar förblir samma som före förnyelsen.

I Helsingfors 28.3.2025

Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf

Tuomas Aarto Minna Ääri

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf

Ismo Kokko Jarkko Arpula

UNDERTECKNINGSPROTOKOLL AVSEENDE ÄNDRINGAR I KOLLEKTIVAVTALET FÖR VIKING LINE ABP 2025-2028

Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf

Tid: 19.6.2025

Plats: Via distanskommunikation

Närvarande:

Palta rf
Tuomas Aarto
Minna Ääri
Antti Kujala
Irene Vuollet

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf
Ismo Kokko
Jarkko Arpula
Juha Anttila

Den 17.6.2025 måddes ett förhandlingsresultat mellan förhandlingsdelegationerna om ändringar i kollektivavtalets bestämmelser baserat på det lokala arbetsgruppsarbetet. Förhandlingsresultatet godkändes av respektive förbundsstyrelser 19.6.2025 och är därmed bindande som ändringar av kollektivavtalets bestämmelser.

Kollektivavtalets bestämmelser har ändrats enligt följande:

1. TEXTÄNDRINGAR

1.1. 6 § 7 ändras enligt följande:

~~Försäljningsrepresentanternas~~ Försäljningschefernas och gruppbokares arbetsresor

För resa i hemlandet (kundresa) som förutsätter övernattnig, för 24 timmars kryssning samt för minikryssning som ~~försäljningsrepresentanterna~~ försäljningscheferna företar, ges motsvarande ledighet om 7,5 timmar, om inte annat avtalas. För kryssning tur/retur till Stockholm ges en 15 timmars motsvarande ledighet, om inte annat avtalas. Ledigheten ges inom en månad från det arbetsresan gjordes, om inte annat avtalas.

1.2. 6 § 9 andra stycke och rubrik ändras enligt följande:

Dragbilschaufför ~~och servicemän~~

Dragbilschaufförerna ~~och servicemännen~~ omfattas av periodarbete. Med avvikelse från kollektivavtalets 6§ är det arbete, som utförs utöver det på respektive ort tillämpade arbetstidsschemat, övertid för vilket erläggs för de två första timmarna med 50% och därefter med 100% förhöjd lön. Tabellönerna innehåller söndags- samt kvälls- och natttillägg. För arbete utfört under söckenhelg betalas dock helgersättning.

Söndagstillägg ingår med 14 timmar i tabellönen per månad i Helsingfors och Åbo. Erfarenhetstilläggen utbetalas enligt lönebilagorna.

1.3. Tillämpningsdirektivet till 8 § ändras enligt följande:

Tillämpningsdirektiv:

Språktillägg erläggs enligt en åtskild tabell för följande främmande språk — engelska, tyska, franska, ryska och estniska. Efter uppvisat intyg placeras berörda arbetstagare i berörda tabell. Språktillägg erläggs efter uppvisat intyg. Språktillägg erläggs från och med nästa löneutbildningsmånad.

1.4. 16 § 4 ändras enligt följande:

4. Arbetsgivaren bekostar skyddskläder för arbetstagare som lastar och lossar fartyg utomhus plandirigerares, dragbilschaufförers och speditors- arbetstagares skyddskläder: skyddshalare, värmehalare, skyddsskor, gummistövlar samt huvudbonader och handskar.

1.5. Bilaga 1 lönetabeller 1.6.2025, Bilaga 1 lönetabeller 1.6.2026 och Bilaga 1 Lönetabeller 1.6.2027 ändras enligt bilagan till förhandlingsresultatet 17.6.2025.

I Helsingfors 19.6.2025

Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf

Tuomas Aarto Minna Ääri

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf

Ismo Kokko

Jarkko Arpula

KOLLEKTIVAVTAL

28.3.2025 – 29.2.2028

mellan

Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf

och

Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf

för

Viking Line ABP

1 § Avtalets tillämpningsområde

1. Detta kollektivavtals bestämmelser tillämpas på Bil- och Transportarbetarförbundet AKT r.f:s medlemmar i Viking Line ABP:s tjänst. Avtalet berör inte sådana personer i ledande ställning vilka kan representera arbetsgivaren vid fastställande av arbets- och lönevillkor på basen av detta avtal.
2. För Viking Line ABP används i detta avtal benämningen Viking Line och för tidigare nämnda till Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf hörande arbetstagare och tjänstemän benämningen "arbetstagare".

2 § Allmänna avtal

De allmänna avtalen mellan EK och FFC tillämpas på detta avtalsområde med samma innehåll som de var 1.1.2017.

3 § Anställning samt organisationsfrihet

1. Viking Line har rätt att anställa och avskeda arbetstagare samt bestämma om arbetets fördelning.
2. Organisationsfriheten är på ömse sidor okränkbar.

Protokollsanteckning:

Om arbetstagaren anställts för vissa arbetsuppgifter, är han/hon även skyldig att vid behov utföra andra uppgifter.

Om arbetstagare tillfälligt utför sådana uppgifter, för vilka enligt detta avtal erläggs bättre lön än för hans/hennes ordinarie arbete, erläggs lön enligt arbetets art.

Om arbetstagaren tillfälligt förflyttas till lägre betalt arbete än det ordinarie arbetet, är han/hon berättigad till sin ordinarie lön även för denna tid.

4 § Arbetsfredsplikt

Detta avtals undertecknare är skyldiga att se till, att det under avtalsperioden ömsesidigt inte vidtas arbetsstridsåtgärder som riktar sig mot detta avtal eller del därav.

5 § Anställning och uppsägning

1. Mellan Viking Line och arbetstagare kan överenskommas om en sex månaders provtid i början av arbetsförhållandet. Under provtiden kan arbetsförhållandet ömsesidigt uppsägas utan uppsägningstid. I detta fall upphör arbetsavtalet den dagen, under vilken uppsägningen verkställts.
2. Om inte annat avtalats anses arbetsavtal ha ingåtts tillsvidare.
3. Ifall arbetsgivaren inte iakttar uppsägnings- eller permitteringsvarseltid, är denne skyldig att åt arbetstagaren erlagga full lön för uppsägnings- eller permitteringsvarseltiden.

Från den lön som enligt 1 stycket skall erläggas åt arbetstagaren får arbetsgivaren iakttagande arbetsavtalslagens 2:17 § avdraga vad arbetstagaren sparat genom att arbetsprestation uteblivit eller vad han/hon under denna tid har förtjänat genom annat arbete eller avsiktligt underlåtit att förtjäna.

Avgår arbetstagare från arbetet utan att iaktta uppsägningstid, är han/hon skyldig att i engångsersättning för underlåtenheten att iaktta uppsägningstiden till arbetsgivaren betala ett belopp som motsvarar lönen för uppsägningstiden. Arbetsgivaren får innehålla detta belopp från den slutlikvid som skall betalas till arbetstagaren, med iakttagande av vad som i 2:17 § arbetsavtalslagen är stadgat om arbetsgivarens kvittningsrätt.

Gäller underlåtenhet att iaktta uppsägnings- eller permitterings- tid på någondera sida endast en del av uppsägnings- eller permitteringsvarseltiden, avser betalningsskyldigheten motsvarande del av lönen för uppsägnings- eller permitteringsvarseltiden.

4. Nya arbetstagare anställs i regel för ordinarie anställning.

Protokollsanteckning:

1. Ny provotid kan avtalas då arbetstagaren flyttar till en mera krävande uppgift som kräver annat yrkeskunnande. Om avtalet i den nya uppgiften hävs under provotiden, återgår personen i första hand till sitt tidigare arbete eller därmed jämförbart.
 2. I detta avtal avsedda arbetstagare meddelas, att de då arbetsförhållandet inletts har möjlighet att förhandla med förtroendemannen. Angående uppsägning av arbetsförhållandet skall om möjligt meddelas berörda förtroendeman före uppsägningen.
5. Då arbetsgivaren ger en varning åt en arbetstagare, skall detta ske skriftligen och orsaken därtill skall framgå. Huvudförtroendemannen och förtroendemannen erhåller kopia av varningen.
 6. Vid uppsägning och permittering av annan än av arbetstagaren beroende orsak skall den regeln följas, enligt vilken sist uppsägs eller permitteras de arbetstagare som med hänsyn till sin yrkeskunskap samt sin övriga förmåga är viktiga för företagets verksamhet eller som i arbete hos samma arbetsgivare delvis förlorat sin arbetsförmåga. Därtill bör arbetsgivaren fästa uppmärksamhet vid arbetsförhållandets längd och omfattningen av arbetstagarens försörjningsplikt.
 7. Beaktande i varje enskilt fall företagets verksamhetsförutsättningar och arbetsuppgifter som blir kvar, hänförs minskningarna eller permitteringarna i första hand till deltids- och timanställda.
 8. Arbetsgivarens återanställningsskyldighet bestäms fr.o.m. 1.3.2018 enligt vid varje tidpunkt gällande lag.

6 § Arbetstid

1. Ordinarie arbetstid

Den ordinarie arbetstiden är i arbeten i enlighet med arbetstidslagens 5 § åtta (8) timmar i dygnet och fyrtio (40) timmar i veckan.

I arbeten i enlighet med arbetstidslagens 7 § kan den ordinarie arbetstiden ordnas iakttagande periodarbetstid så, att den under en period av två veckor är 80 timmar eller under en period av tre

veckor 120 timmar. För detta utarbetas ett arbetstidsschema en vecka på förhand.

Arbetsgivaren har rätt att ändra sina arbetstidsarrangemang på basen av ändringar i fartygens ankomst- och avgångstider. Arbetsgivaren bör meddela om eventuella förändringar åt berörda arbetstagare i god tid på förhand.

Lokalt kan man komma överens om att den ordinarie veckoarbetstiden i genomsnitt utgör 40 timmar under en period av högst 6 veckor. Härvid får den ordinarie arbetstiden per dygn uppgå till högst 10 timmar och den ordinarie veckoarbetstiden till högst 50 timmar.

Innan ett ovan avsett lokalt avtal tas i bruk bör det godkännas av förbunden.

För arbetet bör på förhand uppgöras ett tidsutjämningsschema för minst den tid under vilken den ordinarie arbetstiden skall utjämnas till nämnda genomsnitt.

Tidsutjämningsschemat uppgörs sålunda att arbetstagaren under varje vecka har i genomsnitt två fridagar, vilka förläggs till lördag och söndag eller söndag och måndag, om inte annat avtalas.

Parterna rekommenderar att den ordinarie dygnsarbetstiden vid användning av genomsnittlig arbetstid är 8 eller 10 timmar, om inte annat avtalas.

För kortare än tre (3) timmars dygnsarbetstid betalas full lön för tre timmar.

En minst sju (7) timmars arbetsdag per dygn kan för timavlönad anställd delas i två delar med en högst tre timmars paus för vilken lön inte betalas. Lön betalas för den del som överskrider tre timmar.

I deltidsanställds arbetsavtal bör den ordinarie arbetstiden framgå (minimiarbetstiden) och/ eller formen för kallelse (t.ex "kallas särskilt till arbete"). Om den förverkligade arbetstiden under en halv års period klart har överskridit den i arbetsavtalet överenskomna minimiarbetstiden, justeras arbetsavtalets minimiarbetstid att motsvara den förverkligade arbetstiden på arbetstagarens eller förtroendemannens krav.

Arbetstidsschema bör delges skriftligen åt arbetstagarna i god tid, senast en (1) vecka före där angiven tidsperiod. Därefter får arbetstidsschemat ändras endast med arbetstagarens

medgivande eller av vägande skäl som beror på anordnande av arbetet.

2. För arbete som utförs på söndag eller annan kyrklig högtidsdag samt självständighetsdagen och första maj erläggs dubbel lön. För arbete på jul- och midsommarafton erläggs helgersättning. För arbete på nyårsafton och påsklördagen efter kl 12.00 och på dagen före självständighetsdagen och på valborgsmässoafton efter kl 12.00 erläggs helgersättning (dessa aftnar försöker man ge ledigt åt så många arbetstagare som möjligt).

För julafton och juldagen erläggs söckenhelgersättning, som är timlönen gånger det ordinarie timantalet. Om arbetet är övertids- eller nödarbete, skall därför därtill erläggas övertidsersättning, som beräknas på basen av arbetstagarens timlön inklusive erfarenhetstillägg.

Protokollsanteckning:

Söckenhelgersättning erläggs åt de arbetstagare, åt vilka erläggs timlön och vilka i enlighet med ett på förhand uppgjort arbetstidsschema skulle ha varit i arbete ovan nämnda dagar, då det inte eller endast delvis är trafik.

Timlönen räknas från gällande lön.

Åt timanställd erläggs lön för självständighetsdagen i enlighet med lag.

3. Timlönen räknas genom att dividera tabellmånadslönen med 159.
4. För arbete som utförs mellan kl 18.00 och 21.00, erläggs ett separat kvällstillägg om 15 % och för arbete mellan kl 21.00 och 06.00 ett separat nattillägg om 30 %. Tilläggen räknas på grundtimlönen inklusive erfarenhetstillägg.
5. Om den ordinarie arbetstiden följs av övertid, som man vet att varar över 2 timmar, bör åt arbetstagaren reserveras en paus om 15 minuter som ingår i arbetstiden efter varje period om 3 timmar.
6. Övertidsersättning

Åt de arbetstagare, vilkas ordinarie arbetstid bestäms utgående från arbetstidslagens (605/96) 6 § 1 mom erläggs för arbete utöver den ordinarie arbetstiden i dygnet om 8 timmar, för de två första timmarna med 50 % och för de därpå följande timmarna

med 100 % förhöjd lön. För arbete utöver den ordinarie arbetstiden i veckan om 40 timmar erläggs med 50 % förhöjd lön.

För de arbetstagare som arbetar i periodarbete enligt arbetstidslagens 7 §, erläggs för arbete utöver 80 timmar på två veckor/120 timmar på tre veckor för de 12/18 första timmarna med 50 % och därpåföljande timmar med 100 % förhöjd lön.

För arbete som utförs efter kvällskift erläggs lön för hel timme. Åt arbetstagare som hemifrån kallas till arbete erläggs lön för minst 3 timmar.

7. Försäljningsrepresentanternas och försäljningschefernas arbetsresor

För resa i hemlandet (kundresa) som förutsätter övernattnings, för 24 timmars kryssning samt för minikryssning som försäljningscheferna företar, ges motsvarande ledighet om 7,5 timmar, om inte annat avtalas. För kryssning tur/retur till Stockholm ges en 15 timmars motsvarande ledighet, om inte annat avtalas. Ledigheten ges inom en månad från det arbetsresan gjordes, om inte annat avtalas.

8. Arbetstagaren har rätt till 20 minuters paus i anslutning till sitt arbete. Pausen kan hållas i 2 stycken 10 minuters delar utan att arbetet störs. Under pausen har arbetstagaren rätt att avslägsna sig från sitt arbetsställe. Rätt till 10 minuters paus tillkommer för varje arbetsperiod om minst 4 timmar.

9. Om det i arbetstagarens regelbundna arbetsskyldighet ingår att introducera andra arbetstagare i sina arbetsuppgifter, beaktas detta i introducerarens personliga lön. Introducerarna konstateras på förhand på arbetsplatsen.

Dragbilschaufför

Dragbilschaufförerna omfattas av periodarbete. Med avvikelse från kollektivavtalets 6§ är det arbete, som utförs utöver det på respektive ort tillämpade arbetstidsschemat, övertid för vilket erläggs för de två första timmarna med 50% och därefter med 100% förhöjd lön.

Tabellönerna innehåller söndags- samt kvälls- och natttillägg. För arbete utfört under söckenhelg betalas dock helgersättning. Söndagstillägg ingår med 14 timmar i tabellönen per månad i Helsingfors och Åbo. Erfarenhetstilläggen utbetalas enligt lönebilagorna.

Enligt vedertagen praxis vid bolaget ges ordinarie dragbilschaufförer rätt till avvikelser genom att "tura".

Maximiarbetstiden

I enlighet med arbetstidslagens 18 § kan man använda en utjämningsperiod om 6 månader för maximiarbetstiden.

Veckovila

Enligt arbetstidslagen kan veckovilan förläggas i bytet av kalenderveckorna dock sammanhängande så att största delen av ledigheten placeras på den vecka som veckovilan gäller.

7 § Lön

Tabelllöner, bilaga 1.

Till praktikanter betalas lön som utgör 80 - 100 procent av tabellönerna. Praktikantlön kan betalas högst under fyra månaders tid. Ifall praktikant på basis av sin arbetsskicklighet och tidigare erfarenhet uppnår normal arbetsprestation, betalas till honom/henne lön enligt tabellönen.

8 § Särskilda tillägg

Språktillägg

Språktillägg erläggs i enlighet med lönebilagorna åt arbetstagare i kundbetjäning. En förutsättning för erläggande av språktillägg är med godkänt vitsord avklarad språkprov vid språkinstitut som arbetsgivaren anvisar. Viking Line bekostar språkprovet. Viking Line bekostar högst ett underkänt språkprov.

Tillämpningsdirektiv:

Språktillägg erläggs enligt en åtskild tabell. Språktillägg erläggs efter uppvisat intyg. Språktillägg erläggs från och med nästa löneutbildningsmånad.

9 § Särskilda fridagar

50- och 60-årsbemärkelsedagar, egen vigselfdag eller nära anhörigs begravningsdag eller dag för urnläggning samt högst en flyttningsdag/ år är betalda fridagar, ifall de är arbetsdagar.

Protokollsanteckning:

1. Med nära anhörig avses arbetstagarens make/maka/ sambo, dennes eller makens/makans/sambons barn och adoptivbarn, föräldrar, bröder och systrar, mor- eller farföräldrar samt makens/makans/sambons föräldrar och makens/makans far- och morföräldrar.

2. Anmälan om ovan nämnda fridagar bör lämnas till arbetsgivaren i så god tid som möjligt.

10 § Barns insjuknande

1. Då barn under 10 år plötsligt insjuknar erläggs åt den ena föräldern ersättning för nödvändig kort tillfällig frånvaro i enlighet med detta kollektivavtals bestämmelser om lön för sjuktid.

För erläggande av ersättningen förutsätts, att även den andra föräldern förvärvsarbetar eller studerar på sätt som är jämförbart med förvärvsarbete och att över frånvaron erläggs en redogörelse i enlighet med bestämmelserna om erläggande av lön för sjuktid. Det ovan nämnda tillämpas även på ensamförsörjare.

Protokollsanteckning:

1. Då ordnandet av vård eller vården varar 1, 2, 3 eller 4 dagar, betraktas frånvaron som i avtalet avsedd frånvaro. En förutsättning för erläggande av ersättning är att över barnets sjukdom och därav föranledda frånvaro ges samma utredning som förutsätts enligt kollektivavtalet och i företaget omfattade praxis för personens egna frånvaro. Den betalda frånvaron på grund av barnets insjuknande jämföras med i semesterlagen avsedda med arbetsdagar jämförbara dagar.
2. Som ensamförsörjare anses i enlighet med detta avtal även en person som utan särskilt beslut om boskillnad eller äktenskapsskillnad varaktigt har flyttat från sin make/maka samt person vars make är förhindrad att delta i vården av barnet på grund av militärtjänstgöring eller reservövning.
3. Arbetstagare, vars barn insjuknat i en svår sjukdom (som definieras i SR:s författningssamling nr 130/85), har rätt att vara borta från sitt arbete för deltagande i vården av sitt barn, rehabilitering eller vård instruktioner efter att ha kommit överens om frånvaron på förhand med arbetsgivaren.

11 § Erfarenhetstillägg

Arbetstagaren är berättigad till erfarenhetstillägg för sitt arbete inom Viking Line i enlighet med nedan nämnda tabell:

År	2	3	6	9	12	15
Procent	3	6	12	19	25	29

Erfarenhetstillägg erläggs från och med den dag i tabellen nämnda år är fullt.

Till erfarenhetstillägg berättigande tid räknas även tjänstgöringstid inom Viking Line Skandinavien Ab enligt följande:

1. Vid flyttning till samma uppgifter hela tjänstgöringstiden och
2. vid flyttning till andra uppgifter 50 % av tjänstgöringstiden.

Arbets tid om minst 35 timmar per månad berättigar till erfarenhetstid.

12 § Semester och semesterpenning

1. Semester och semesterlön bestäms enligt semesterlagen.

Om en del av den lagstadgade semestern med arbetstagarens samtycke förläggs till annan än den egentliga semesterperioden, förlängs semestern med 50 % under tiden 1.10 – 30.4.

Arbetstagare vars arbetsförhållande på sätt som avses i semesterlagen 3 § 1 mom har fortgått 1 år, är berättigad att för fullt semesterkvalifikationsår erhålla fem veckors (2,5 dgr/mån, 30 vardagar) semester.

2. Som semesterpenning erläggs 50 % av arbetstagarens semesterlön. Semesterpenning erläggs även åt arbetstagare som går i pension, likaså åt arbetstagare som efter att ha tjänat värnplikten återvänder till arbetet.

Protokollsanteckning:

Arbetstagarna kan yrkesgruppsvis upprätta ett förslag till semesterplan.

1. Förmannen konstaterar varje arbetstagares rätt till semester för semesterkvalifikationsåret.
2. Förmannen upprättar semesterplanen.
3. Semesterplanen skickas för utlåtande åt arbetstagarna.

4. Förmannen fastställer som arbetsgivarens representant semesterplanen.
Semesterplanen upprättas för sommarsemesterens del i april och för vintersemesterens del i oktober.
 5. Semesterpenningen erläggs i två rater; semesterpenning för sommarsemesteren i juni lönebetalningen och för vintersemester i samband med december månads lönebetalning.
Om semestern börjar före juni/ december månads lönebetalning, betalas semesterpenningen före sommar-/vintersemesterens början, om arbetstagaren senast 1 månad före det begär.
 6. Vid beräkning av semesterlön beaktas följande tillägg för ordinarie arbetstid: kvälls-, natt- och söndagstillägg.
 7. Åt timanställda erläggs i stället för ovan nämnda en semesterersättning om 18,5 % av lönen för varje löneperiod en eller två gånger i året (sommar /vintersemester) på sätt som avtalas lokalt.
 8. Åt timlöneanställda, som omfattas av införtjänning av den sjätte semesterveckan och således har införtjänat fulla 36 semesterdagar, erläggs semesterersättning om 21,65% fr.o.m. 1.3.2018.
3. Arbetstagare vars arbetsförhållande vid utgången av semesterkvalifikationsåret (31.3) utan avbrott fortgått i 10 år, är för fullt semesterkvalifikationsår berättigad till en 36 vardagar lång semester. En på dylikt sätt förtjänad sjätte semestervecka uttas under det semesterår som följer på ifrågavarande semesterkvalifikationsår (1.10 – 30.4). Vid utgivning av semester skall semesterdagarna ges i en följd såväl på arbets- som lediga dagar.

Protokollsanteckning

1. Införtjänning av sjätte semestervecka inleds från semesterkvalifikationsåret som inleds 1.4.2010.
4. Texten till 12 § 4 uppdateras för att återspegla den nuvarande semesterlagen enligt följande:

Protokollsanteckning

Semesterlagen 25§ (18.3.2016/182)

Arbetsoförmåga när semestern börjar och under semestern

Om arbetstagaren på grund av förlossning, sjukdom eller olycksfall är arbetsoförmögen när semestern eller en del av den börjar, ska semestern på arbetstagarens begäran flyttas fram till en senare tidpunkt. Arbetstagaren har på egen begäran också rätt att flytta fram semestern eller en del av den, om det är känt att arbetstagaren under sin semester kommer att undergå sådan sjukvård eller annan därmed jämförbar vård att denne under tiden för vården är arbetsoförmögen.

Om arbetsoförmågan på grund av förlossning, sjukdom eller olycksfall börjar under semestern eller en del av den, har arbetstagaren på begäran rätt att få de dagar av arbetsoförmåga under sin semester som överstiger sex semesterdagar flyttade fram till en senare tidpunkt. De ovan avsedda självriskdagarna får inte minska arbetstagarens rätt till fyra veckors semester.

Rätt att flytta fram semester föreligger dock inte, om arbetstagaren har orsakat sin arbetsoförmåga uppsåtligen eller av grov oaktsamhet.

13 § Lön för sjukdoms- och moderskapstid

1. Då arbetstagare är förhindrad att utföra arbete på grund av sjukdom eller olycksfall, och han/hon inte uppsåtligen åstadkommit sjukdomen eller olycksfallet eller förorsakat den/det genom brottsligt handlande eller lättsinnigt leverne eller genom annat grovt vållande, erlägger Viking Line lön för sjukdomstiden enligt följande:

Arbetsförhållande, som före inledande av arbetsoförmågan oavbrutet varat

under 2 år	21 dagar
minst 2 år	30 dagar
minst 5 år	60 dagar
minst 8 år	90 dagar

Arbetstagaren är skyldig att på begäran förelägga läkarintyg som arbetsgivaren bekostar.

2. Då arbetstagaren på grund av graviditet och förlossning är förhindrad att utföra sitt arbete, erlägger Viking Line åt henne, ifall arbetsförhållandet oavbrutet har fortgått minst ett år, lön för 3 månader under förutsättning, att arbetstagaren inte från annat håll erhåller motsvarande eller bättre förmån.
3. Timanställdas sjuklön erläggs i enlighet med timmarna i arbetstidsschemat.
4. Från sjuklönen avdrages dock vad arbetstagaren för samma tid erhåller dagpenning eller därmed jämförbar ersättning från av Viking Line bekostade försäkring eller dagpenning från sjuk-kassa, som erhåller understödsbetalning från Viking Line.

14 § Läkareundersökningar

1. Arbetsgivaren ersätter inkomstbortfall för tid som åtgår till de under arbetsförhållandet utförda hälsoundersökningar, och därtill anslutna resor, vilka avses i statsrådets beslut om lagstadgad företagshälsovård (1009/78) och godkänts i verksamhetsplanen för företagshälsovården. Samma förfarande tillämpas i fall, där det är fråga om undersökningar som avses i lagen om unga arbetstagare (998/93), och lagen om strålningsskydd (592/91). Samma regel iakttas ytterligare beträffande de i lagen om företagshälsovård (763/94) förutsatta undersökningarna vilka beror på att arbetstagare inom samma företag förflyttas till en arbetsuppgift, där ifrågavarande läkarundersökning krävs.

Åt arbetstagare som skickas till i föregående lagrum avsedda undersökningar eller vid sådana undersökningar förpassas till efterkontroll, erlägger arbetsgivaren också ersättning för nödvändiga resekostnader.

Ifall undersökningarna eller efterundersökningen utförs på annan ort, erlägger arbetsgivaren även dagtraktamente.

Ifall i ovan nämnda lagrum avsedda undersökning sker på arbetstagarens fritid, erläggs åt arbetstagaren såsom ersättning för extra kostnader en summa, som motsvarar i sjukförsäkringslagens 18b § avsedda behovsprövade maximala dagpenning.

2. Arbetsgivaren ersätter inkomstbortfall för tid för nödvändig läkarundersökning för konstaterande av sjukdom och av läkare ordinerad laboratorie- eller röntgenundersökning i anslutning till läkarundersökningen, om inte arbetstagaren har fått tid hos läkaren utanför arbetstiden.

Som förutsättning för ersättning är, att läkarundersökningen samt en eventuell laboratorie- eller röntgenundersökning har ordnats utan onödig förlust av arbetstid.

3. Ifall arbetstagaren erhåller sjuklön för tiden för läkarundersökningen, erläggs inte ersättning för inkomstbortfall på basen av denna paragraf.

15 § Grupplivförsäkring

Arbetsgivaren förverkligar på sin bekostnad en grupplivförsäkring för arbetstagarna på sätt som härom avtalats mellan EK och FFC.

16 § Övriga ersättningar

1. Arbetsgivaren ersätter för arbetstagare som är medlem i kommunfullmäktige/-styrelse det inkomstbortfall, som förorsakas av att fullmäktiges eller styrelses sammanträde hålls under hans/hennes arbetstid.
2. Arbetsgivaren ersätter likaså åt arbetstagare som är medlem i valnämnd eller kommitté som enligt lagen tillsatts för statligt eller kommunalt val, det inkomstbortfall som förorsakas av att nämnda kommittés eller nämnds sammanträde hålls under arbetstid.
3. Resekostnader erläggs i enlighet med statens tjänstekollektivavtal.
4. Arbetsgivaren bekostar skyddskläder för arbetstagare som lastar och lossar fartyg utomhus: skyddshalare, värmehalare, skyddsskor, gummistövlar samt huvudbonader och handskar.
5. Arbetsplatsmåltid anordnas iakttagande Skattestyrelsens vid varje tidpunkt gällande beslut om beskattningsvärden och -grunder.
6. Arbetsgivaren anordnar transport åt arbetstagarna till och från arbetet under eventuell busstrejk, eller ersätter resekostnaderna åt arbetstagarna. På samma sätt förfar man då kommunala trafikmedel inte trafikerar.

17 § Utbildning och traktamenten

Eventuell av Viking Line ABp beordrad utbildning anordnas och bekostas av Viking Line ABp och därtill använd tid utgör arbetstid.

Protokollsanteckning:

1. Man strävar att meddela arbetstagaren två veckor före kursstart om deltagande i kurs
2. Dag- och kurstraktamente erläggs enligt statens resereglemente.

18 § Förtroendeman

1. Arbetstagarna väljer arbetsplatsens förtroendeman och dennes suppleant. Arbetsplatsens förtroendemän väljer inom sig en huvudförtroendeman och dennes suppleant.

Huvudförtroendemannens/suppleantens uppgift är att representera arbetstagarna i frågor som berör detta avtal och dess tillämpning. Val av förtroendemän bör skriftligen meddelas arbetsgivaren.

Protokollsanteckning:

Huvudförtroendemannen eller dennes suppleant erhåller vid behov befrielse från arbetet för utförande av förtroendemannauppgifter.

Åt huvudförtroendemannen erläggs ett separat månatligt förtroendemannatillägg fr.o.m. 1.6.2025 eller den närmast påföljande löneperiodens om 286,03 euro, fr.o.m. 1.6.2026 eller den närmast påföljande löneperiodens om 294,31 euro och fr.o.m. 1.6.2027 eller den närmast påföljande löneperiodens om 301,68 euro. Till den lokala förtroendemannen i Åbo betalas från 1.6.2025 eller den närmast påföljande löneperiodens 41,06 euro / månad i förtroendemannersättning, från 1.6.2026 eller den närmast påföljande löneperiodens 42,29 euro / månad i förtroendemannersättning och från 1.6.2027 eller den närmast påföljande löneperiodens 43,30 euro / månad i förtroendemannersättning.

Åt arbetarskyddsfullmäktig erläggs ersättning för utförande av uppgiften på samma grunder som för lokal förtroendeman.

2. Huvudförtroendemannen har rätt att en gång i året erhålla uppgifter om Viking Lines anställda som tillhör Bil- och Transportarbetarförbundet AKT rf samt dessas inkomster.

Därtill har huvudförtroendemannen rätt att erhålla följande personuppgifter:

- arbetstagarens till- och förnamn
- nya arbetstagares anställningstidpunkt och vid uppsägnings- och permitteringsfall om alla arbetstagare
- lönestatistik ges åt förtroendemannen på begäran.

Huvudförtroendeman som valts av AKT medlemmar har samma rätt som arbetarskyddsfullmäktig har att ta del av förteckning över nöd- och övertidsarbete samt för dylikt arbete erlagda ersättningar.

Huvudförtroendemannen bör hålla de uppgifter som han erhåller på basen av det ovan anförda för utförande av sina uppgifter som konfidentiella.

Huvudförtroendeman ersätts för det inkomstbortfall, som föranleds genom hans deltagande i utbildning som anordnas av arbetsgivaren eller arbetsgivaren och arbetstagarna gemensamt.

Vid fastställande av semesterns längd räknas all sådan tid som använts för utbildning som jämförbar med arbetstid, som på en gång har varat högst en månad.

Arbetsgivaren ersätter inkomstbortfall åt förtroendemannen för dennes deltagande i förtroendemannakurser som anordnas av FFC eller AKT. I övrigt iakttas förtroendemann- och utbildningsavtalet mellan FFC och EK.

3. Arbetsgivaren ersätter åt förtroendeman, som på sin lediga dag deltar på arbetsgivarens kallelse i förhandlingar som berör detta kollektivavtal eller övriga förhandlingar som arbetsgivaren kallar till, lön för använd tid, dock minst 4 timmar. Då förtroendeman deltar i ovan nämnda möten på sin semester ersätts utöver det ovan nämnda samma antal semesterdagar som används till förhandlingen. Dessa semesterdagar kan hållas som förlängning till gällande semester.

19 § Rätt att hålla möte

Medlemmar i förbund som är part i det kollektivavtal som tillämpas på arbetsplatsen, har möjlighet att utanför arbetstiden (före arbetstidens början, under lunchpausen eller omedelbart efter arbetstidens slut samt enligt separat överenskommelse också under veckovilan) ordna möten om frågor som gäller arbetsplatsens arbetsförhållanden under följande förutsättningar:

1. Om hållande av möte på arbetsplatsen eller på annat i detta avtal avsedda plats skall med arbetsgivaren överenskommas, så vitt möjligt, tre dagar före tänkta möte.
2. Arbetsgivaren anvisar mötesplatsen, som är antingen arbetsplatsen eller annan i arbetsgivarens besittning varande, nära arbetsplatsen befintlig för ändamålet lämplig plats. Om ingen sådan plats finns, bör man vid behov förhandla om frågan så att en ändamålsenlig lösning nås. Vid val av mötesplats bör uppmärksamhet fästas bl.a vid att bestämmelser om arbetarskydd, arbetshygien och brandsäkerhet kan iakttas och att mötet inte stör affärs- och produktionsverksamheten.
3. För mötets kostnader och ordning samt för mötesutrymmenas städning svarar det förbund som reserverat mötesutrymmet samt mötets arrangör. Förbundets representant har rätt att närvara vid mötet.
4. Mötets arrangör har rätt att till mötet inkalla representanter för förbund som är part i kollektivavtalet samt representanter för berörda centralförbund.

20 § Lösande av meningsskiljaktigheter

1. Meningsskiljaktigheter angående tolkning av eller brott mot detta avtal bör först diskuteras mellan förmannen och berörda arbetstagare eller förtroendemannen, och om inte uppgörelse härvid nås, mellan förtroendemannen och bolaget. Om enighet inte nås, förflyttas ärendet till behandling mellan undertecknarparterna, vilka bägge kan föra ärendet till arbetsdomstolen för avgörande.
2. Då endera parten föreslår förhandlingar i ovan nämnda fall skall de inledas med det snaraste och senast inom en vecka från att förslaget framlagts. Förhandlingarna bör föras utan all slags fördröjning. Tidpunkten för följande förhandlingstillfälle skall överenskommas vid förhandlingarna.
3. Vid lokala förhandlingar skall promemoria upprättas om någondera part det yrkar. Promemorian skall undertecknas av bägge parter, och därav skall framgå det ärende som meningsskiljaktigheten gäller samt parternas ståndpunkt. Promemorian skall upprättas inom en vecka från förhandlingarna slutförts.

21 § Tidigare beviljade förmåner

Ifall arbetstagaren tidigare beviljats bättre förmåner och rättigheter i frågor som nämns i detta avtal, iakttas dessa.

22 § Lönebetalning

Lönebetalningsperioden är en kalendermånad. Lönen skall betalas på en på förhand meddelad fast lönebetalningsdag.

23 § Förkortning av årsarbetstiden regleras genom bilaga.

24 § Avtalets giltighetstid

Avtalsperioden träder i kraft 28.3.2025 och upphör 29.2.2028. Avtalet är i kraft 29.2.2028 därefter ett år isänder, om inte någondera parten senast två månader före dess utgång skriftligen sagt upp det.

Vid förhandling av nytt kollektivavtal gäller bestämmelserna i det tidigare kollektivavtalet tills ett nytt kollektivavtal ingås eller avtalsförhandlingar har avslutats.

Parterna granskar senast i slutet av november 2026 hur målen för avtalet har uppfyllts samt de bedömbara ekonomiska och sysselsättningsutsikterna i företaget. Baserat på utvärderingen har båda parter möjlighet att säga upp kollektivavtalet att upphöra 28.2.2027. Uppsägningen ska skriftligen levereras till den andra avtalsparten senast 31.12.2026.

I Helsingfors 28.3.2025

Arbetsgivarna för servicebranscherna PALTA rf

Tuomas Aarto

Minna Ääri

BIL- OCH TRANSPORTARBETARFÖRBUNDET AKT RF

Ismo Kokko

Jarkko Arpula

BILAGA 1 Lönetabeller fr o m 1.6.2025

AKT r.y./Viking Line Abp

LIITE 1

LÖNETABELL FR O M 1.6.2025

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	2 575,83	2 653,10	2 730,38	2 884,93	3 065,24	3 219,79	3 322,82
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä EURO							
H.2	2 678,08	2 758,42	2 838,76	2 999,45	3 186,92	3 347,60	3 454,72
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	2 819,05	2 903,62	2 988,19	3 157,34	3 354,67	3 523,81	3 636,57

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	68,38
Saksa/Tyska	50,49
Ranska/Franska	50,49
Eesti/Estniska	50,49

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2025

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	2 522,21	2 597,88	2 673,54	2 824,88	3 001,43	3 152,76	3 253,65
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	2 603,70	2 681,81	2 759,92	2 916,14	3 098,40	3 254,63	3 358,77
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	2 754,2	2 836,90	2 919,53	3 084,78	3 277,58	3 442,84	3 553,01

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	68,38
Saksa/Tyska	50,49
Ranska/Franska	50,49
Eesti/Estniska	50,49

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2025

Dragbilschaufför			
Koneenkuljettajat			
H.5	Helsinki Helsingfors	Å.5	Tku Åbo
	EURO		EURO
2 v	4 068,67		3 990,09
5 v	4 068,67		4 051,64
10 v	4 068,67		4 109,54
12 v	4 299,62		4 216,26
15 v	4 394,14		4 308,93

	1.6.2025
Pääluottamusmiehen lisä / Tillägg för huvudförtroendeman	286,03
Paikallinen luottamusmies Turku/ Lokal förtroendeman Åbo	41,06
Työsuojeluvaltuutettu/ Arbetarskyddsfullmäktig	

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2025

LIITE 1

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	17,05	17,56	18,07	19,10	20,29	21,31	21,99
<u>Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist</u> <u>Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä</u> EURO							
H.2	17,73	18,26	18,79	19,85	21,09	22,16	22,87
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	18,66	19,22	19,78	20,90	22,20	23,32	24,07

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	16,69	17,20	17,70	18,70	19,87	20,87	21,54
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	17,23	17,75	18,27	19,30	20,51	21,54	22,23
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	18,23	18,78	19,32	20,42	21,69	22,79	23,52

BILAGA 1 Lönetabeller fr o m 1.6.2026

AKT r.y./Viking Line Abp

LIITE 1

LÖNETABELL FR O M 1.6.2026

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	2 653,10	2 732,70	2 812,29	2 971,48	3 157,19	3 316,38	3 422,51
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä EURO							
H.2	2 758,42	2 841,18	2 923,93	3 089,43	3 282,52	3 448,03	3 558,36
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	2903,62	2990,73	3077,84	3252,06	3455,31	3629,53	3745,67

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	70,43
Saksa/Tyska	52,00
Ranska/Franska	52,00
Eesti/Estniska	52,00

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2026

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	2 597,88	2 675,81	2 753,75	2 909,62	3 091,47	3 247,35	3 351,26
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	2 681,81	2 762,27	2 842,72	3 003,63	3 191,36	3 352,26	3 459,54
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	2 836,90	2 922,01	3 007,11	3 177,33	3 375,91	3 546,12	3 659,60

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	70,43
Saksa/Tyska	52,00
Ranska/Franska	52,00
Eesti/Estniska	52,00

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2026

Dragbilschaufför			
Koneenkuljettajat			
H.5	Helsinki Helsingfors	Å.5	Tku Åbo
	EURO		EURO
2 v	4 190,73		4 109,79
5 v	4 255,51		4 173,19
10 v	4 316,50		4 232,83
12 v	4 428,61		4 342,75
15 v	4 525,96		4 438,20

	1.6.2026
Pääluottamusmiehen lisä / Tillägg för huvudförtroendeman	294,61
Paikallinen luottamusmies Turku/ Lokal förtroendeman Åbo	42,29
Työsuojeluvaltuutettu/ Arbetarskyddsfullmäktig	

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2026

LIITE 1

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	17,56	18,09	18,61	19,67	20,90	21,95	22,65
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä EURO							
H.2	18,26	18,81	19,35	20,45	21,73	22,82	23,55
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	19,22	19,80	20,37	21,53	22,87	24,02	24,79

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	17,20	17,71	18,23	19,26	20,46	21,49	22,18
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	17,75	18,28	18,82	19,88	21,12	22,19	22,90
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	18,78	19,34	19,90	21,03	22,34	23,47	24,22

BILAGA 1 Lönetabeller fr o m 1.6.2027

AKT r.y./Viking Line Abp

LIITE 1

LÖNETABELL FR O M 1.6.2027

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	2 716,77	2 798,27	2 879,78	3 042,78	3 232,96	3 395,96	3 504,63
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä EURO							
H.2	2 824,62	2 909,36	2 994,10	3 163,57	3 361,30	3 530,78	3 643,76
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	2 973,31	3 062,51	3 151,71	3 330,11	3 538,24	3 716,64	3 835,57

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	72,12
Saksa/Tyska	53,25
Ranska/Franska	53,25
Eesti/Estniska	53,25

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2027

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	2 660,23	2 740,04	2 819,84	2 979,46	3 165,67	3 325,29	3 431,70
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	2 746,17	2 828,56	2 910,94	3 075,71	3 267,94	3 432,71	3 542,56
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	2 904,98	2 992,13	3 079,28	3 253,58	3 456,93	3 631,23	3 747,42

Kielilisiä/Språktillägg

	EURO
Englanti/Engelska	72,12
Saksa/Tyska	53,25
Ranska/Franska	53,25
Eesti/Estniska	53,25

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2027

Dragbilschaufför			
Koneenkuljettajat			
H.5	Helsinki Helsingfors	Å.5	Tku Åbo
	EURO		EURO
2 v	4 291,31		4 208,42
5 v	4 357,64		4 273,35
10 v	4 420,10		4 334,42
12 v	4 534,90		4 446,98
15 v	4 634,58		4 544,72

	1.6.2027
Pääluottamusmiehen lisä / Tillägg för huvudförtroendeman	301,68
Paikallinen luottamusmies Turku/ Lokal förtroendeman Åbo	43,30
Työsuojeluvaltuutettu/ Arbetarskyddsfullmäktig	

AKT r.y./Viking Line Abp

LÖNETABELL FR O M 1.6.2027

LIITE 1

BILAGA 1

HELSINGFORS	HELSINKI						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet EURO							
H.1	17,98	18,52	19,06	20,14	21,40	22,48	23,20
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä EURO							
H.2	18,70	19,26	19,82	20,94	22,25	23,37	24,12
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori EURO							
H.3	19,68	20,27	20,86	22,04	23,42	24,60	25,39

ÅBO	TURKU						
LÖNEGRUPP	0 V	2 V/3%	3 V/6%	6 V/12%	9 V/19%	12 V/25%	15 V/29%
Trafikdirigerare, Liikenteenohjaajat, kenttämiehet							
Å.1	17,61	18,14	18,66	19,72	20,95	22,01	22,71
Sales Agent: incheckning / B2C, receptionist Sales Agent: lähtöselvitys / B2C, vastaanottotyöntekijä							
Å.2	18,18	18,72	19,27	20,36	21,63	22,72	23,45
Sales Agent: grupp- och konf.säljare, klarerare, koordinator, Cargo koordinator Sales Agent: ryhmämyynti ja rekkaselvitys, koordinaattori, Cargo koordinaattori							
Å.3	19,23	19,80	20,38	21,54	22,88	24,03	24,80

ESIMERKKILASKELMA/ EXEMPELBERÄKNING

HELSINKI/HELSINGFORS

Kenttämies/Trafikdirigerare

Taulukkopalkka/Tabellön	2 575,83	€/kk/mån
Tuntijakaja/Timdivisor	159	
Pekkaspäivien vaikutus vuodessa/ Pekkasdagarnas inverkan på års- basis	100	tuntia/v
Työssäolokuukaudet/ Arbetsmåna- der	12	

2 575,83	€ : 159	= 16,20	€	(tuntipalkka/timlön)
16,20	€ x 100	= 1620,02	€	(Pekkaspäivien vaikutus vuositasolla/Pekkasdagarnas in- verkan på årsbasis)
1620,02	€ : 12	= 135,00	€	(Pekkaspäivien vaikutus kuukausipalkkaan/Pekkasdagar- nas inverkan på månadslönen)
135,00	€ : 159	= 0,85	€	(Pekkaspäivien vaikutus tuntipalkkaan/Pekkasdagarnas in- verkan på timlön)
16,2002	€ + 0,8491 €	= 17,05	€	(uusi tuntipalkka, 17,05 €, on las- kettu suorittamatta välilaskutoimi- tuksissa pyöristyksiä/Den nya timlönen är 17,05 som har beräk- nats utan avrundningar i mellanbe- räkningarna)

AVTAL OM FÖRKORTNING AV ÅRSARBETSTIDEN

1 § Tillämpningsområde

Arbetsstidsförkortningen gäller de arbetstagare, vars ordinarie arbetstid är 8 timmar per dag och 40 timmar per vecka samt periodarbetare med motsvarande arbetstid, på vilka tillämpas det kollektivavtal som Branschförbundet för servicebranscherna rf och Bil- och Transport-arbetarförbundet AKT rf slutit för Viking Line.

2 § Förverkligande av arbetsstidsförkortningen

Arbetstiden förkortas med 100 timmar per kalenderår.

3 § Hur ledigheten uppkommer

Åt arbetstagaren uppkommer ledighet under kalenderåret på basen av nedan angivna system.

Antalet lediga dagar beräknas enligt hur mycket arbetstagaren har arbetat under kvalifikationsperioden (kalenderår).

Skiftledigt eller lediga dagar ges utgående från gjorda ordinarie arbets- skift/arbetsdagar enligt följande:

minst	17 skift/arb.dagar =	1 arb.dag
	34 "	2 "
	51 "	3 "
	68 "	4 "
	85 "	5 "
	102 "	6 "
	119 "	7 "
	136 "	8 "
	153 "	9 "
	170 "	10 "
	187 "	11 "
	204 "	12,5 "

Som dagar jämställda med arbetsdagar vid beräkning av arbetstiden ovan anses:

- de arbetsdagar, för vilka arbetsgivaren erlägger lön för sjuk eller moderskapsledighet.
- arbetsskift som infaller under tiden för utbildning beordrad och bekostad av arbetsgivaren och som omfattas av centralför-

bundens utbildningsavtal, som arbetsgivaren är skyldig att ersätta inkomstbortfall för, dock högst 10 arbetsskift under kvalifikationsåret

- tid som använts för kommunfullmäktige- och styrelsesammanträde
- i kollektivavtalets 9 § nämnda fridagar
- uppbåd och reservövningar
- samt tid för att fungera som suppleant åt huvudförtroendemannen och arbetarskyddsfullmäktige.

4 § Utgivning av fridagarna

De under kalenderåret uppkomna fridagarna bör ges åt arbetstagaren senast under april det år, som följer efter kalenderåret, om inte annat avtals lokalt mellan arbetsgivaren och arbetstagaren.

Ledigheten ges under en av arbetsgivaren fastställd tid.

Om inte annat avtalas mellan arbetsgivaren och arbetstagaren ges åt arbetstagaren två (2) fem (5) dagars ledigheter i följd och därtill vid jämna år 2 lediga dagar, och vid udda 3 lediga dagar.

Om utgivningen av fridagarna meddelas åt arbetstagaren minst två veckor före, om inte med arbetstagaren före utgivningen annat avtalats.

Utgiven ledighet ersätts vid arbetsförhållandets upphörande med däremot svarande lön. Vid för mycket utgiven ledighet innehålls från arbetstagarens slutlikvid däremot svarande lön.

Ifall arbetstagaren insjuknar efter det att tidpunkten för ledigheten meddelats honom/henne, ingår ledigheten i sjukledigheten.

Arbetstagaren kan hålla en fem (5) dagars sammanhängande ledighet i anslutning till sin vintersemester. Lokalt kan man avtala om att hålla nämnda ledighet i anslutning till sommarsemester.

5 § Lön för ledigheten

Lönen för fridagarna ingår i månadslönen, som erläggs fullt ut oberoende av fridagarna. Tilläggen beaktas vid bestämningen av lönen.

6 § Vecko- och periodövertid

Ifall arbetstagarens ordinarie arbetstid i veckan förkortas på grund av de fridagar som ges på detta sätt, erläggs för arbete som utförs på fridagarna ersättning som för vecko- eller periodövertid.

7 § Fridagarna och semester

Vid fastställande av semesterns längd anses som jämställda med arbetsdagar även här avsedda fridagar.